

มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลรัตนโกสินทร์

ใบกรอกคะแนนประเมินลูกจ้างชั่วคราวสายสนับสนุน (สำหรับคณะกรรมการประเมินฯ ระดับหน่วยงาน)

ชื่อผู้รับการประเมิน.....สังกัด.....

สำหรับรอบระยะเวลาการประเมิน ครั้งที่ ตั้งแต่วันที่ ถึงวันที่

รายการประเมิน	ค่าคะแนนในแต่ละองค์ประกอบ	
	คะแนนเต็ม	คะแนนที่ได้
1. องค์ประกอบที่ 1 คุณลักษณะในการปฏิบัติงาน	(40)	
1.1 ความรับผิดชอบต่อนหน้าที่ได้รับมอบหมายตลอดจนงานบริการที่เกี่ยวข้อง	5	
1.2 ความขยันหมั่นเพียรและความอดสาหัส ตลอดจนความตั้งใจ มุ่งมั่นที่จะทำงานให้สำเร็จ เสียสละ อุทิศเวลาให้กับงานที่ได้รับมอบหมาย ปฏิบัติหน้าที่ตรงต่อเวลา	5	
1.3 ความสามารถในการทำงานร่วมกับผู้อื่นได้เป็นอย่างดี	5	
1.4 แสดงออกถึงการมีจิตสำนึกที่ดีในการให้บริการ	5	
1.5 ความสนใจในการพัฒนาตนเองเพื่อให้สามารถปฏิบัติงานได้เป็นผลดี	5	
1.6 เชวชาญปัญหาและความสามารถในการแก้ไขปัญหา และมีความถนัดในงานที่ได้รับมอบหมายให้ปฏิบัติ	5	
1.7 ปฏิบัติตนตามหลักคุณธรรมและจริยธรรม และซื่อสัตย์สุจริต	5	
1.8 ความร่วมมือในการดำเนินงานและการแก้ไขปัญหาของส่วนรวม	5	
คะแนนรวมในองค์ประกอบที่ 1 =		
2. องค์ประกอบที่ 2 ประสิทธิภาพในการปฏิบัติงาน	(40)	
2.1 ด้านคุณภาพและปริมาณงาน - พิจารณาถึงระดับคุณภาพของผลงานและปริมาณงานที่ได้ปฏิบัติตามภาระงานที่ได้รับมอบหมายในช่วงรอบระยะเวลาการประเมิน	20	
2.2 ด้านความรู้ความสามารถ - พิจารณาถึงการมีความรู้ความสามารถที่จำเป็นต้องใช้ในการปฏิบัติงานตามที่กำหนดไว้ในมาตรฐานกำหนดตำแหน่งและในการปฏิบัติงานตามที่ได้รับมอบหมาย	20	
คะแนนรวมในองค์ประกอบที่ 2 =		

รายการประเมิน	ค่าคะแนนในแต่ละองค์ประกอบ	
	คะแนนเต็ม	คะแนนที่ได้
3. องค์ประกอบที่ 3 คุณลักษณะส่วนบุคคล	(20)	
3.1 ประพฤติตนอยู่ในวินัยของราชการ และความประพฤติส่วนตัวเหมาะสม	5	
3.2 มีมนุษยสัมพันธ์ดีต่อผู้บังคับบัญชา ผู้ร่วมงานและ บุคคลอื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง	5	
3.3 ได้รับการยอมรับจากเพื่อนร่วมงาน ได้รับความรักใคร่ และนับถือ	5	
3.4 เป็นผู้ที่มีพฤติกรรมและทัศนคติในเชิงบวกในการทำงานและต่อผู้ร่วมงาน	5	
คะแนนรวมในองค์ประกอบที่ 3 =		

ลงชื่อ กรรมการผู้ให้คะแนน
(.....)