



ข้อบังคับมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลรัตนโกสินทร์  
ว่าด้วย หลักเกณฑ์ วิธีการ และเงื่อนไขการโอนเงินเดือน  
ชำระค่ารถโดยสารในมหาวิทยาลัย  
พ.ศ. ๒๕๕๔

ตามที่ ก.พ.อ. ได้ปรับปรุงระบบตำแหน่งและประเภทตำแหน่งชำระค่ารถโดยสารในสถาบันอุดมศึกษา และคณะรัฐมนตรีในการประชุม เมื่อวันที่ ๒๑ กันยายน ๒๕๕๓ ได้มีมติให้ความเห็นชอบการนำหลักการระบบการโอนเงินเดือนของชำระค่ารถโดยสารสามัญมาปรับใช้กับชำระค่ารถโดยสารในสถาบันอุดมศึกษา และประกาศ ก.พ.อ. เรื่อง หลักเกณฑ์ วิธีการและเงื่อนไขการโอนเงินเดือนชำระค่ารถโดยสารในสถาบันอุดมศึกษา พ.ศ. ๒๕๕๓ เพื่อให้สภามหาวิทยาลัยได้ออกข้อบังคับเพื่อเป็นมาตรฐานในการปฏิบัติ นั้น

อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๑๗ มาตรา ๓๕ แห่งพระราชบัญญัติระเบียบชำระค่ารถโดยสารในสถาบันอุดมศึกษา พ.ศ. ๒๕๕๓ และที่แก้ไขเพิ่มเติม ประกอบกับมาตรา ๑๗ (๒) และ (๓) แห่งพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคล พ.ศ. ๒๕๕๘ และประกาศ ก.พ.อ. เรื่อง หลักเกณฑ์ วิธีการและเงื่อนไขการโอนเงินเดือนชำระค่ารถโดยสารในสถาบันอุดมศึกษา พ.ศ. ๒๕๕๓ หนังสือสำนักงานคณะกรรมการการอุดมศึกษา ที่ ศธ ๐๕๐๙(๒)/ว ๑ ลงวันที่ ๑๒ มกราคม ๒๕๕๔ และมติสภามหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลรัตนโกสินทร์ ในการประชุมครั้งที่ ๗/๒๕๕๔ เมื่อวันที่ ๒๖ กรกฎาคม ๒๕๕๔ จึงกำหนดหลักเกณฑ์ วิธีการและเงื่อนไขการโอนเงินเดือนชำระค่ารถโดยสารในมหาวิทยาลัย ไว้ดังต่อไปนี้

ข้อ ๑ ข้อบังคับนี้เรียกว่า “ข้อบังคับมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลรัตนโกสินทร์ ว่าด้วยหลักเกณฑ์ วิธีการและเงื่อนไขการโอนเงินเดือนชำระค่ารถโดยสารในมหาวิทยาลัย พ.ศ. ๒๕๕๔”

ข้อ ๒ ข้อบังคับนี้ให้ใช้บังคับตั้งแต่วันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๕๔ เป็นต้นไป

ข้อ ๓ ในข้อบังคับนี้

“มหาวิทยาลัย” หมายความว่า มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลรัตนโกสินทร์

“สภามหาวิทยาลัย” หมายความว่า สภามหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลรัตนโกสินทร์

“อธิการบดี” หมายความว่า อธิการบดีมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลรัตนโกสินทร์

“ชำระค่ารถโดยสาร” หมายความว่า ชำระค่ารถโดยสารในสถาบันอุดมศึกษาในสังกัดมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลรัตนโกสินทร์

“ก.บ.ม.” หมายความว่า คณะกรรมการบริหารงานบุคคลประจำมหาวิทยาลัย

“ปี” หมายความว่า ปีงบประมาณ

“ครั้งแรก” หมายความว่า ระยะเวลาตั้งแต่วันที่ ๑ ตุลาคม ถึงวันที่ ๓๑ มีนาคม

“ครั้งหลัง” หมายความว่า ระยะเวลาตั้งแต่วันที่ ๑ เมษายน ถึงวันที่ ๓๐ กันยายน

“ครั้งที่แล้วมา” หมายความว่า ระยะเวลาครั้งแรกหรือครั้งหลังที่ผ่านมาแล้วแต่กรณี

ข้อ ๔ ให้อธิการบดีเป็นผู้มีอำนาจสั่งโอนเงินเดือน

ข้อ ๕ หลักเกณฑ์ วิธีการ และเงื่อนไขการโอนเงินเดือนข้าราชการตามข้อบังคับนี้ให้ใช้สำหรับการโอนเงินเดือน ตั้งแต่วันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๕๔ เป็นต้นไป

ข้อ ๖ หลักเกณฑ์ วิธีการ และเงื่อนไขการโอนเงินเดือนของข้าราชการให้จัดทำเป็นประกาศของมหาวิทยาลัย โดยความเห็นชอบของ ก.บ.ม.

ข้อ ๗ ให้นำผลการประเมินการปฏิบัติราชการของข้าราชการมาประกอบการพิจารณา โดยให้โอนเงินเดือนได้ไม่เกินวงเงินที่มหาวิทยาลัยได้รับจัดสรรให้ใช้ในการโอนเงินเดือน

ข้อ ๘ ข้าราชการซึ่งได้รับการพิจารณาเลื่อนเงินเดือนในแต่ละครั้ง ต้องมีผลการประเมินการปฏิบัติราชการในครั้งปีที่ผ่านมาไม่ต่ำกว่าร้อยละ ๖๐

< ข้อ ๙ วงเงินงบประมาณและการบริหารวงเงินงบประมาณสำหรับการเลื่อนในแต่ละรอบการประเมินให้จัดทำเป็นประกาศของมหาวิทยาลัย โดยความเห็นชอบของ ก.บ.ม.

ข้อ ๑๐ ในการพิจารณาเลื่อนเงินเดือนให้นำข้อมูลการลา พุทธิกรรมการมาทำงาน การรักษา วินัย การปฏิบัติตามความเหมาะสมกับการเป็นข้าราชการและข้อควรพิจารณาอื่นมาประกอบการพิจารณาโดยจัดทำเป็นประกาศมหาวิทยาลัย โดยความเห็นชอบของ ก.บ.ม.

ข้อ ๑๑ ข้าราชการที่ไม่อยู่ในหลักเกณฑ์ที่จะได้รับการเลื่อนเงินเดือนตามข้อ ๑๐ แต่อธิการบดีพิจารณาเห็นสมควรเลื่อนเงินเดือนให้โดยมีเหตุผลเป็นกรณีพิเศษ ให้อธิการบดีพิจารณาสั่งเลื่อนเงินเดือนได้โดยความเห็นชอบของ ก.บ.ม.

ข้อ ๑๒ ให้อธิการบดีเป็นผู้รักษาการให้เป็นไปตามข้อบังคับนี้และมีอำนาจในการออกประกาศ คำสั่ง เพื่อปฏิบัติให้เป็นไปตามข้อบังคับนี้

หากมีปัญหาเกี่ยวกับการตีความตามข้อบังคับนี้ให้อธิการบดีเป็นผู้วินิจฉัยชี้ขาด และให้ถือเป็นที่สุด

ประกาศ ณ วันที่ ๒๓ สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๕๔

(นายประพัฒน์ โพธิ์วรคุณ)

นายกสภามหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลรัตนโกสินทร์