

แบบประเมินการบริหารงานตามหลักธรรมาภิบาล (Good governance)
มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลรัตนโกสินทร์

คำชี้แจง

1. แบบประเมินฉบับนี้ เป็นการประเมินผลการบริหารงานตามหลักธรรมาภิบาลของผู้บริหาร เพื่อเก็บข้อมูลตามแผนกลยุทธ์มหาวิทยาลัย ยุทธศาสตร์ที่ ๕ : ส่งเสริมสนับสนุนให้มีการบริหารจัดการองค์กรเชิงธรรมาภิบาลและพัฒนาบุคลากรทุกระดับเพื่อเข้าสู่องค์กรคุณภาพตามเกณฑ์ที่ได้มาตรฐาน ตัวชี้วัดที่ ๔๐ ร้อยละผลการประเมินของผู้บริหารที่บริหารจัดการตามหลักธรรมาภิบาล

2. ผู้ถูกประเมิน คือ ผู้บริหาร ซึ่งหมายถึง อธิการบดี รองอธิการบดี ผู้ช่วยอธิการบดี คณบดี รองคณบดีหรือเทียบเท่า ผู้อำนวยการวิทยาลัย ผู้อำนวยการสำนักหรือเทียบเท่า ผู้อำนวยการกองหรือเทียบเท่า หัวหน้าสำนักงาน หัวหน้าภาควิชา หัวหน้าสาขา หัวหน้างานตามโครงสร้าง

3. ผู้ประเมิน คือ ผู้ใต้บังคับบัญชา

4. แบบประเมินแบ่งออกเป็น 3 ตอน คือ

4.1 ตอนที่ 1 ข้อมูลทั่วไปของผู้ตอบแบบสอบถาม

4.2 ตอนที่ 2 ข้อมูลเกี่ยวกับระดับความคิดเห็นต่อการบริหารงานด้วยหลักธรรมาภิบาลของผู้บริหารทุกระดับในมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลรัตนโกสินทร์

4.3 ตอนที่ 3 ข้อมูลเกี่ยวกับข้อคิดเห็นและข้อเสนอแนะอื่นๆ

ตอนที่ 1 ข้อมูลทั่วไปของผู้ตอบแบบสอบถาม

1. ตำแหน่งของผู้ถูกประเมิน

- | | |
|---|---|
| <input type="checkbox"/> อธิการบดี | <input type="checkbox"/> รองอธิการบดีฝ่าย..... |
| <input type="checkbox"/> ผู้ช่วยอธิการบดี..... | <input type="checkbox"/> คณบดี/ผู้อำนวยการวิทยาลัย..... |
| <input type="checkbox"/> ผู้อำนวยการสำนัก/สถาบัน..... | <input type="checkbox"/> รองคณบดี/รองผู้อำนวยการ..... |
| <input type="checkbox"/> ผู้อำนวยการกอง/สำนัก..... | <input type="checkbox"/> หัวหน้าสำนักงานคณบดีคณะ/ผู้อำนวยการวิทยาลัย..... |
| <input type="checkbox"/> หัวหน้าภาค..... | <input type="checkbox"/> หัวหน้างาน..... |
| <input type="checkbox"/> หัวหน้าสาขา..... | |

2. พื้นที่

- ศาลายา บพิตรพิมุข จักรวรรดิ เพาะช่าง วังไกลกังวล

ตอนที่ 2 ข้อมูลเกี่ยวกับระดับความคิดเห็นต่อการบริหารงานตามหลักธรรมาภิบาลของผู้บริหารทุกระดับในมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลรัตนโกสินทร์

คำชี้แจง โปรดทำเครื่องหมาย ✓ ลงในช่องว่างที่ตรงกับความคิดเห็นของท่าน

5 = มากที่สุด 4 = มาก 3 = ปานกลาง 2 = น้อย 1 = น้อยที่สุด

ประเด็นธรรมาภิบาล	ระดับความคิดเห็น				
	5	4	3	2	1
1. หลักประสิทธิผล (Effectiveness)					
1.1 มีผลการปฏิบัติงานที่บรรลุวัตถุประสงค์/เป้าหมายของแผนการปฏิบัติงานตามงบประมาณที่ได้รับ					
1.2 มีกระบวนการปฏิบัติงานและระบบงานที่เป็นมาตรฐาน					
1.3 มีการติดตาม ประเมินผล และพัฒนา ปรับปรุงอย่างต่อเนื่องและเป็นระบบ					
2. หลักประสิทธิภาพ (Efficiency)					
2.1 มีการบริหารจัดการที่ได้ผลงานที่คุ้มค่าเมื่อเทียบกับเป้าหมายงบประมาณ และเวลาที่ใช่ไป					
2.2 มีการนำข้อมูลสารสนเทศเป็นหลักสำคัญในการบริหารงาน					
2.3 สามารถแนะแนวทาง/แก้ไขปัญหาการทำงาน หรือแก้ไขปัญหาเฉพาะหน้าที่เกิดขึ้นจากการทำงานของหน่วยงาน					
3. หลักการตอบสนอง (Responsiveness)					
3.1 สามารถดำเนินการด้านการให้บริการได้ภายในระยะเวลาที่กำหนดไว้					
3.2 สามารถสร้างความเชื่อมั่น ความไว้วางใจให้แก่ผู้รับบริการ					
3.3 สามารถตอบสนองความคาดหวัง/ความต้องการของผู้รับบริการ และผู้มีส่วนได้ส่วนเสียที่มีความหลากหลาย และมีความแตกต่างได้					
4. หลักการความรับผิดชอบ (Accountability)					
4.1 แสดงความรับผิดชอบในการปฏิบัติหน้าที่ และผลงานต่อเป้าหมายที่กำหนดไว้					
4.2 มีความรับผิดชอบต่อความคาดหวังของบุคลากรและผู้มีส่วนเกี่ยวข้อง					
4.3 มีสำนึกในการรับผิดชอบต่อปัญหาสาธารณะ					
5. หลักความโปร่งใส (Transparency)					
5.1 มีกระบวนการทำงานที่เปิดเผยตรงไปตรงมา สามารถตรวจสอบได้ และสามารถชี้แจงได้เมื่อมีข้อสงสัย					
5.2 บุคลากรสามารถเข้าถึงข้อมูลข่าวสารขององค์กรได้อย่างทั่วถึง และข้อมูลมีความถูกต้อง					
6. หลักการมีส่วนร่วม (Participation)					
6.1 เปิดโอกาสให้บุคลากรได้เข้าร่วมในการรับรู้ เรียนรู้ ทำความเข้าใจ ร่วมแสดงทัศนะร่วมเสนอปัญหา/ประเด็นที่สำคัญที่เกี่ยวข้อง					
6.2 รับฟังความคิดเห็นจากผู้มีส่วนเกี่ยวข้องเพื่อร่วมคิดแนวทาง หรือร่วมการแก้ไขปัญหา					
6.3 เปิดโอกาสให้บุคลากรมีส่วนร่วมในกระบวนการตัดสินใจและกระบวนการพัฒนาแผนงานหรืองานด้านต่างๆ					

ประเด็นธรรมาภิบาล	ระดับความคิดเห็น				
	5	4	3	2	1
7. หลักการกระจายอำนาจ (Decentralization)					
7.1 มีการกำหนดภาระหน้าที่หรือขั้นตอนการดำเนินงานของหน่วยงานและมอบหมายงานแก่บุคลากรในหน่วยงานได้เหมาะสมกับปริมาณและคุณภาพของงานที่ทำ					
7.2 มีการถ่ายโอนอำนาจ การตัดสินใจ การใช้ทรัพยากร และภารกิจ จากผู้บริหารระดับสูง(อธิการบดี) ให้แก่ผู้บริหารระดับกลางและระดับต้น เพื่อให้ดำเนินการแทนโดยมีอิสระตามสมควร					
7.3 มีการถ่ายโอนอำนาจและความรับผิดชอบในการตัดสินใจ และการดำเนินการให้แก่บุคลากรโดยมุ่งเน้นการสร้างควมพึงพอใจในการให้บริการ และผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย การปรับปรุงกระบวนการ และเพิ่มผลผลิตภาพ เพื่อผลการดำเนินงานที่ดีของมหาวิทยาลัย					
8. หลักนิติธรรม (Rule of Law)					
8.1 มีการใช้อำนาจตามกฎหมายระเบียบ ข้อบังคับของมหาวิทยาลัยในการบริหารงานด้วยความเป็นธรรม ไม่เลือกปฏิบัติ					
8.2 มีการใช้อำนาจในการปฏิบัติงานอย่างเหมาะสม					
9. หลักความเสมอภาค (Equity)					
9.1 ผู้รับบริการได้รับการปฏิบัติและได้รับการอย่างเท่าเทียมกัน					
9.2 มีการให้บริการที่ผู้รับบริการพึงพอใจ					
10. หลักมุ่งเน้นฉันทามติ (Consensus Oriented)					
10.1 มีการรับฟังข้อคิดเห็นจากกลุ่มบุคคลที่ได้รับประโยชน์และเสียประโยชน์หรือกลุ่มที่ได้รับผลกระทบโดยตรง					
10.2 มีการใช้กระบวนการตัดสินใจเพื่อสรุปข้อคิดเห็น					
10.3 มีการบริหารงานโดยยึดหลักฉันทามติ					

ตอนที่ 3 ข้อมูลเกี่ยวกับข้อคิดเห็นและข้อเสนอแนะอื่นๆ

.....

.....

.....

.....