



ประกาศคณะกรรมการบริหารงานบุคคลสำหรับพนักงานมหาวิทยาลัย
มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลรัตนโกสินทร์
เรื่อง มาตรฐานความสามารถภาษาอังกฤษของอาจารย์ประจำบรรจุใหม่
พ.ศ. ๒๕๖๗

โดยที่เป็นการสมควรปรับปรุงประกาศคณะกรรมการบริหารงานบุคคลสำหรับพนักงานมหาวิทยาลัย มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลรัตนโกสินทร์ เรื่อง มาตรฐานความสามารถทางภาษาอังกฤษของอาจารย์ประจำบรรจุใหม่ เพื่อให้เหมาะสมกับสภาวการณ์ในปัจจุบัน

อาศัยอำนาจตามความในข้อ ๗ (๗.๑) แห่งข้อบังคับมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลรัตนโกสินทร์ ว่าด้วยการบริหารงานบุคคลสำหรับพนักงานมหาวิทยาลัย พ.ศ. ๒๕๕๐ และที่แก้ไขเพิ่มเติม และมติคณะกรรมการบริหารงานบุคคลสำหรับพนักงานมหาวิทยาลัย ในการประชุมครั้งที่ ๕/๒๕๖๖ เมื่อวันที่ ๘ ธันวาคม ๒๕๖๖ จึงออกประกาศไว้ ดังต่อไปนี้

ข้อ ๑ ประกาศนี้เรียกว่า “ประกาศคณะกรรมการบริหารงานบุคคลสำหรับพนักงานมหาวิทยาลัย มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลรัตนโกสินทร์ เรื่อง มาตรฐานความสามารถภาษาอังกฤษของอาจารย์ประจำบรรจุใหม่ พ.ศ. ๒๕๖๗”

ข้อ ๒ ประกาศนี้ให้ใช้บังคับตั้งแต่วันถัดจากวันประกาศเป็นต้นไป

ข้อ ๓ ให้ยกเลิกประกาศคณะกรรมการบริหารงานบุคคลสำหรับพนักงานมหาวิทยาลัย มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลรัตนโกสินทร์ เรื่อง มาตรฐานความสามารถภาษาอังกฤษของอาจารย์ประจำบรรจุใหม่ ลงวันที่ ๒๙ สิงหาคม ๒๕๖๑

ข้อ ๔ บรรดาประกาศ คำสั่ง หรือมติอื่นใด ซึ่งขัดหรือแย้งกับประกาศนี้ ให้ใช้ประกาศนี้แทน

ข้อ ๕ ระดับคะแนนทดสอบความสามารถทางภาษาอังกฤษของอาจารย์ประจำบรรจุใหม่ ต้องได้ตามเกณฑ์มาตรฐานใดมาตรฐานหนึ่ง ดังนี้

(๕.๑) อาจารย์ทั่วไปทุกสาขาวิชา (ยกเว้น ตามข้อ (๕.๒)) ต้องมีหลักฐานประกอบการสมัคร เข้ารับการสรรหาและเลือกสรรที่แสดงระดับความรู้ความสามารถทางภาษาอังกฤษ ดังนี้

- คะแนน TOEIC (๙๐๐ คะแนน) ไม่ต่ำกว่า ๕๐๐ คะแนน หรือ
- คะแนน TOEFL ITP (Institutional Testing Program) ไม่ต่ำกว่า ๔๕๐ คะแนน หรือ
- คะแนน TOEFL (Internet Based) ไม่ต่ำกว่า ๕๒ คะแนน หรือ
- คะแนน IELTS (Academic Module) ไม่ต่ำกว่า ๔.๐ คะแนน หรือ
- คะแนน TU-GET (๑๐๐๐ คะแนน) ไม่ต่ำกว่า ๔๕๐ คะแนน หรือ
- คะแนน CU-TEP (๑๒๐ คะแนน) ไม่ต่ำกว่า ๕๐ คะแนน

(๕.๒) สาขาวิชาภาษาอังกฤษธุรกิจ, สาขาวิชาบริหารธุรกิจระหว่างประเทศ (หลักสูตรนานาชาติ), สาขาวิชาการโรงแรม, สาขาวิชาการท่องเที่ยว, สาขาวิชาภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสารสากล และอาจารย์ที่สอนวิชาภาษาอังกฤษ ต้องมีหลักฐานประกอบการสมัครเข้ารับการสรรหาและเลือกสรรที่แสดงระดับความสามารถทางภาษาอังกฤษ ดังนี้

- คะแนน TOEIC (๙๐๐ คะแนน) ไม่ต่ำกว่า ๖๕๐ คะแนน หรือ
- คะแนน TOEFL ITP (Institutional Testing Program) ไม่ต่ำกว่า ๕๕๐ คะแนน หรือ
- คะแนน TOEFL (Internet Based) ไม่ต่ำกว่า ๗๒ คะแนน หรือ
- คะแนน IELTS (Academic Module) ไม่ต่ำกว่า ๖.๐ คะแนน หรือ
- คะแนน TU-GET (๑๐๐๐ คะแนน) ไม่ต่ำกว่า ๕๒๕ คะแนน หรือ
- คะแนน CU-TEP (๑๒๐ คะแนน) ไม่ต่ำกว่า ๖๕ คะแนน

ข้อ ๖ ผู้สมัครเข้ารับการคัดเลือกต้องยื่นหลักฐานแสดงผลการทดสอบความสามารถทางภาษาอังกฤษที่มีอายุไม่เกิน ๒ ปี นับถึงวันที่ยื่นเอกสารหลักฐาน

ข้อ ๗ สำหรับบุคคลที่ได้รับการยกเว้นการทดสอบความรู้ความสามารถทางภาษาอังกฤษ คือ

(๗.๑) ผู้ที่ใช้ภาษาอังกฤษเป็นภาษาหลัก (ประเทศอังกฤษ สหรัฐอเมริกา แคนาดา ออสเตรเลีย นิวซีแลนด์)

(๗.๒) ผู้ที่ไม่ได้ใช้ภาษาอังกฤษเป็นภาษาหลัก ซึ่งสำเร็จการศึกษาจากหลักสูตรภาษาอังกฤษ/หลักสูตรนานาชาติที่มีระยะเวลาการศึกษาไม่น้อยกว่า ๒ ปี จากมหาวิทยาลัยที่ ก.พ. รับรอง

ข้อ ๘ กรณีผู้ผ่านการคัดเลือกและได้รับการจัดจ้างเป็นพนักงานมหาวิทยาลัย และมีผลคะแนนทดสอบความสามารถทางภาษาอังกฤษไม่เป็นไปตามเกณฑ์ในข้อ ๕ ต้องเข้ารับการทดสอบความสามารถตามข้อ ๕ และยื่นผลทดสอบภายใน ๕ เดือน นับแต่วันที่ได้รับการจัดจ้างเป็นพนักงานมหาวิทยาลัย หากพนักงานมหาวิทยาลัยยังมีคะแนนทดสอบภาษาอังกฤษไม่เป็นไปตามเกณฑ์ที่กำหนด ให้พัฒนาความสามารถทางภาษาอังกฤษให้ได้ตามเกณฑ์มาตรฐานใดมาตรฐานหนึ่ง และนำมายื่นให้กองบริหารงานบุคคลภายใน ๖ เดือน ก่อนสิ้นสุดสัญญาจ้างระยะที่ ๑ และหากคะแนนสอบภาษาอังกฤษยังไม่ผ่านเกณฑ์ตามที่กำหนด มหาวิทยาลัยจะถือว่าขาดคุณสมบัติ และไม่พิจารณาต่อสัญญาจ้าง

ข้อ ๙ ให้พนักงานมหาวิทยาลัยตำแหน่งอาจารย์ ผู้ช่วยศาสตราจารย์ รองศาสตราจารย์ และศาสตราจารย์ ที่ได้รับการจัดจ้าง ตั้งแต่วันที่ ๖ เมษายน ๒๕๕๙ ถึงวันที่ประกาศนี้มีผลบังคับใช้ ที่มีผลสอบภาษาอังกฤษไม่เป็นไปตามเกณฑ์ที่กำหนดไปพัฒนาความสามารถทางภาษาอังกฤษ ให้ได้ตามเกณฑ์มาตรฐานใดมาตรฐานหนึ่งตามข้อ ๕ ของประกาศนี้ และนำมายื่นต่อมหาวิทยาลัยภายในระยะเวลา ๑ ปี นับแต่ประกาศนี้มีผลบังคับใช้ และเมื่อครบหนึ่งปีแล้วพนักงานมหาวิทยาลัยยังมีผลสอบไม่เป็นไปตามเกณฑ์ที่กำหนดให้กองบริหารงานบุคคลนำเสนอมหาวิทยาลัยพิจารณาจัดอบรมพัฒนาความสามารถทางด้านภาษาอังกฤษ โดยประสานกับหน่วยงานที่เกี่ยวข้องทางด้านภาษาเป็นผู้ดำเนินการ และกำหนดเงื่อนไขเกณฑ์การผ่าน ทั้งนี้ การเข้ารับการอบรมหรือการทดสอบความสามารถทางภาษาอังกฤษ ให้ผู้เข้ารับการอบรมหรือทดสอบเป็นผู้รับผิดชอบค่าใช้จ่ายเอง และนำผลจากการอบรมพัฒนาความสามารถทางด้านภาษา หรือเกณฑ์มาตรฐานใดมาตรฐานหนึ่งตามข้อ ๕ มายื่นให้กองบริหารงานบุคคลเพื่อเสนอมหาวิทยาลัยต่อไป

หากพนักงานมหาวิทยาลัยยังไม่มีผลการทดสอบผ่านตามเกณฑ์ในวรรคหนึ่งให้หัวหน้าหน่วยงานนำไปใช้ประกอบการพิจารณาต่อสัญญาจ้างด้วย

ข้อ ๑๐ ให้อธิการบดีเป็นผู้รักษาการตามประกาศนี้ ในกรณีมีปัญหาเกี่ยวกับการปฏิบัติ
ตามประกาศนี้ ให้คณะกรรมการบริหารงานบุคคลสำหรับพนักงานมหาวิทยาลัย เป็นผู้วินิจฉัยชี้ขาด
และให้ถือเป็นที่สิ้นสุด

ประกาศ ณ วันที่ ๒ มกราคม พ.ศ. ๒๕๖๗



(รองศาสตราจารย์ ดร.อุดมวิทย์ ไชยสกุลเกียรติ)
อธิการบดีมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลรัตนโกสินทร์
ประธานคณะกรรมการบริหารงานบุคคลสำหรับพนักงานมหาวิทยาลัย