



ประกาศมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลธัญบุรี
เรื่อง รายชื่อผู้มีสิทธิเข้าสอบแข่งขัน และกำหนดวันเวลา สถานที่ในการสอบ
เพื่อจัดจ้างเป็นพนักงานมหาวิทยาลัยสายสนับสนุน
ครั้งที่ ๓/๒๕๖๙

ตามที่ได้มีประกาศมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลธัญบุรี ลงวันที่ ๘ กันยายน ๒๕๖๙ เรื่อง รับสมัครบุคคลเข้าสอบแข่งขันเพื่อจ้างเป็นพนักงานมหาวิทยาลัยสายสนับสนุน ครั้งที่ ๓/๒๕๖๙ จำนวน ๑ อัตรา ซึ่งการรับสมัครได้เสร็จสิ้นแล้ว โดยจะประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิเข้าสอบแข่งขันภาคความรู้ความสามารถเฉพาะสำหรับตำแหน่ง วันเวลา และสถานที่สอบภายในวันที่ ๙ ตุลาคม ๒๕๖๙ นั้น

มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลธัญบุรีจึงขอประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิเข้าสอบแข่งขันภาคความรู้ความสามารถเฉพาะสำหรับตำแหน่ง และกำหนดวัน เวลา สถานที่ในการสอบแข่งขัน ดังมีรายละเอียดปรากฏแนบท้ายประกาศนี้ และให้ผู้เข้าสอบแข่งขันปฏิบัติตามประกาศ ดังนี้

๑. แต่งกายให้เรียบร้อยตามประเพณีนิยม กล่าวคือ สุภาพสตรีสวมเสื้อ กระโปรงหรือกางเกงที่เป็นชุดสุท สุวมรองเท้าหุ้มส้น สุภาพบุรุษสวมเสื้อ กางเกง โดยสอดชายเสื้อไว้ในกางเกง สุวมรองเท้าหุ้มส้น และประพฤติตนเป็นสุภาพชน

๒. เป็นหน้าที่ของผู้เข้าสอบที่จะต้องทราบวัน เวลา สถานที่สอบ และห้องสอบ

๓. ผู้เข้าสอบควรไปถึงสถานที่สอบก่อนเริ่มเวลาสอบไม่น้อยกว่า ๓๐ นาที แต่จะเข้าห้องสอบได้ต่อเมื่อได้รับอนุญาตจากกรรมการหรือเจ้าหน้าที่ควบคุมห้องสอบแล้ว

๔. ผู้เข้าสอบที่ไปถึงห้องสอบหลังจากเวลาที่กำหนดเริ่มสอบในตารางสอบไปแล้ว ๓๐ นาที จะไม่ได้รับอนุญาตให้เข้าห้องสอบ

๕. ให้ผู้เข้าสอบเขียนชื่อ - นามสกุล เลขที่ประจำตัวสอบให้ถูกต้องชัดเจน และรายละเอียดต่าง ๆ ในช่องว่างที่กำหนดให้

๖. ผู้เข้าสอบแข่งขันต้องเตรียมเครื่องเขียน หรือวัสดุอุปกรณ์ในการทำข้อสอบไปเอง นอกนั้นจะต้องใช้กระดาษและวัสดุอุปกรณ์ที่มหาวิทยาลัยจัดไว้ให้เท่านั้น

๗. ห้าม นำตำรา หนังสือ บันทึกข้อความ หรือเอกสารและวัสดุอุปกรณ์อื่นใด เช่น เครื่องคำนวณ อุปกรณ์ที่คำนวณได้ เครื่องบันทึกภาพ และอุปกรณ์ในการสื่อสารทุกชนิดเข้าไปในห้องสอบ ผู้ใดฝ่าฝืนให้ถือว่าเจตนาทุจริต เว้นแต่วัสดุอุปกรณ์ ซึ่งกำหนดให้จัดหาไปเองตามตารางสอบ โดยกรรมการออกข้อสอบประจำตำแหน่งนั้น ๆ ได้กำหนดให้นำเข้าห้องสอบได้ และได้รับอนุญาตจากกรรมการหรือเจ้าหน้าที่คุมสอบแล้ว

๘. ห้ามผู้เข้าสอบคัดลอกข้อสอบ หรือนำแบบทดสอบ กระดาษคำตอบ และเอกสารที่เกี่ยวข้องกับการสอบทุกชนิดออกนอกห้องสอบโดยเด็ดขาด

๙. ภายในเวลา ๔๕ นาที นับตั้งแต่เวลาที่กำหนดเริ่มสอบ ตามเวลาในตารางสอบ ห้ามผู้สอบแข่งขันออกนอกห้องสอบ เว้นแต่จะได้รับอนุญาตและอยู่ในความดูแลของกรรมการกำกับห้องสอบ และหากพบว่าผู้ใดมีสิ่งที่ยำหรือนำเข้าห้องสอบในระหว่างดำเนินการสอบ จะให้ผู้นั้นยุติการทำข้อสอบทันที และจะออกจากห้องสอบได้ หลังจากเริ่มสอบตามกำหนดเวลาในตารางสอบไปแล้ว ๔๕ นาที

๑๐. ผู้ใดไม่มาภายในกำหนด วัน เวลา และสถานที่ดังกล่าวถือว่าสละสิทธิ์
๑๑. ต้องปฏิบัติตามคำแนะนำของกรรมการ หรือเจ้าหน้าที่ควบคุมห้องสอบโดยเคร่งครัด
๑๒. หากผู้เข้าสอบแข่งขันมีข้อสงสัยเกี่ยวกับการปฏิบัติหน้าที่ที่เห็นว่าไม่เป็นธรรมแก่ตน ให้รีบแจ้งต่อกรรมการกำกับห้องสอบ หรือประธานสนามสอบในทันที เพื่อจะได้พิจารณาดำเนินการแก้ไขในทางที่เหมาะสม การแจ้งหรือร้องเรียนภายหลังจากที่เกิดเหตุขึ้นเกินควร อาจจะไม่ได้รับการพิจารณา
๑๓. ผู้เข้าสอบแข่งขันผู้ใดทุจริตในการสอบไม่ว่าวิชาใด จะไม่ได้รับการพิจารณาผลการสอบในทุกวิชา
๑๔. ห้ามสูบบุหรี่ในห้องสอบ
๑๕. เมื่อสอบเสร็จแล้ว ต้องไปจากสถานที่โดยพลัน ห้ามติดต่อกับผู้ที่ยังไม่เข้าสอบ และต้องไม่กระทำการใด ๆ อันเป็นการรบกวนผู้ที่ยังสอบอยู่

๑๖. หลักฐานที่ใช้แสดงตนในการเข้าสอบ

(๑) บัตรประจำตัวผู้สมัครซึ่งพิมพ์ออกจากเว็บไซต์ rmutr.thaijobjob.com หัวข้อ “พิมพ์บัตรประจำตัวสอบ” ที่ได้อัปโหลดภาพถ่าย หน้าตรง ชัดสุภาพ ไม่สวมหมวกและไม่สวมแว่นตา จำ โดยต้องลงลายมือชื่อในบัตรประจำตัวผู้สมัครเรียบร้อยแล้ว

(๒) บัตรประจำตัวประชาชน หรือบัตรอื่นที่ทางราชการออกให้ซึ่งปรากฏรูปถ่าย และเลขประจำตัวประชาชน ๑๓ หลักชัดเจน

ทั้งนี้ การประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิสอบ มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลรัตนโกสินทร์ได้ประกาศตามข้อมูล และข้อเท็จจริงที่ผู้สมัครสอบได้รับรองตนเองในใบสมัครสอบว่าเป็นผู้ที่มีคุณสมบัติทั่วไป ไม่มีลักษณะต้องห้าม และมีคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งตรงตามประกาศรับสมัครสอบ ดังนั้น หากปรากฏภายหลังว่า ผู้มีสิทธิสอบรายใดมีคุณสมบัติไม่ตรงตามประกาศรับสมัครสอบ จะถือว่าผู้มีสิทธิสอบรายนั้น เป็นผู้ขาดคุณสมบัติในการสมัครสอบมาตั้งแต่ต้น

มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลรัตนโกสินทร์จะประกาศรายชื่อผู้ผ่านการสอบภาคความรู้ความสามารถเฉพาะสำหรับตำแหน่งภายในวันที่ ๒๗ ตุลาคม ๒๕๖๔ ทางเว็บไซต์ rmutr.thaijobjob.com หรือ <http://hr.rmutr.ac.th> และ www.rmutr.ac.th หรือติดต่อสอบถามทางโทรศัพท์หมายเลข ๐ ๒๔๔๑ ๖๐๓๕ และ ๐ ๒๔๔๑ ๖๐๐๐ ต่อ ๒๑๕๑ , ๒๑๕๒

ประกาศ ณ วันที่ ๖ ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๔

อัครพล บุญสมบูรณ์

(อาจารย์อัครพล บุญสมบูรณ์)

รองอธิการบดี ปฏิบัติราชการแทน

อธิการบดีมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลรัตนโกสินทร์

แบบท้ายประกาศมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลรัตนโกสินทร์
 ลงวันที่ ๒ ตุลาคม ๒๕๖๙
 เรื่อง รายชื่อผู้มีสิทธิเข้าสอบแข่งขันเพื่อจ้างเป็นพนักงานมหาวิทยาลัยสายสนับสนุน
 กำหนดวันเวลา และสถานที่ในการสอบ
 ครั้งที่ ๓/๒๕๖๙

ตำแหน่งเจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป ระดับปฏิบัติการ วุฒิปริญญาตรี จำนวน ๑ อัตรา
 เลขที่ตำแหน่ง ๒๒๐๐๔๓ ปฏิบัติงานที่กองคลัง พื้นที่ศาลายา

ลำดับที่	เลขประจำตัวสอบ	ชื่อ-สกุล
๑	กค๐๑	นางสาวฐิตาพร บัวผัน
๒	กค๐๒	นางสาวปิยะรัตน์ ไพลดำ
๓	กค๐๓	นางสาวพลอยไพลิน บุญม่วง
๔	กค๐๔	นายณพรัตน์ สุทธิวารี
๕	กค๐๕	นายธนภัทร ฟาง
๖	กค๐๖	นายกฤตชัย ฉิมฉาย
๗	กค๐๗	นางสาวปริญญา โคตรภูธร
๘	กค๐๘	นางสาวแวนแก้ว หิรัญราช
๙	กค๐๙	นายพีรณัฐ รัตติกาลสุขะ

กำหนดวัน เวลา สถานที่สอบ หลักเกณฑ์และวิธีการสอบแข่งขัน

วัน เวลาและสถานที่สอบ	หลักเกณฑ์และวิธีการสอบแข่งขัน
วันที่ ๑๖ ตุลาคม ๒๕๖๙ <u>สอบข้อเขียน</u> เวลา ๐๙.๐๐ – ๑๒.๐๐ น. ณ ห้อง Am๑๒ ชั้น ๓ อาคารสิรินธร คณะสถาปัตยกรรมศาสตร์และการ ออกแบบ มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคล รัตนโกสินทร์ ศาลายา	๑. ทดสอบภาคความรู้ความสามารถเฉพาะสำหรับตำแหน่ง (๒๐๐ คะแนน) โดยวิธีสอบแข่งขัน ดังนี้ ๑.๑ ความรู้ความสามารถทั่วไป (๕๐ คะแนน) <u>สอบข้อเขียน</u> (๑) ความถนัดทางเชาว์ปัญญา ความสามารถทางด้าน ภาษา การคิดวิเคราะห์และเหตุผล ความรู้เกี่ยวกับมหาวิทยาลัย เทคโนโลยีราชมงคลรัตนโกสินทร์ (๒) ข้อบังคับมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคล รัตนโกสินทร์ ว่าด้วยการบริหารงานบุคคลสำหรับพนักงาน มหาวิทยาลัย พ.ศ. ๒๕๖๗ (๓) ประกาศคณะกรรมการบริหารงานบุคคลสำหรับ พนักงานมหาวิทยาลัย มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคล รัตนโกสินทร์ เรื่อง การกำหนดวันทำงานหลักเกณฑ์การลาและ การจ่ายค่าจ้างระหว่างลาของพนักงานมหาวิทยาลัย พ.ศ. ๒๕๕๐ (๔) ประกาศคณะกรรมการบริหารงานบุคคลสำหรับ พนักงานมหาวิทยาลัย มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคล รัตนโกสินทร์ เรื่อง หลักเกณฑ์ และวิธีการเกี่ยวกับการลาออก ของพนักงานมหาวิทยาลัย พ.ศ. ๒๕๕๐

วัน เวลาและสถานที่สอบ	หลักเกณฑ์และวิธีการสอบแข่งขัน
	(๕) ประกาศคณะกรรมการบริหารงานบุคคลสำหรับพนักงานมหาวิทยาลัย มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลรัตนโกสินทร์ เรื่อง หลักเกณฑ์ และวิธีการประเมินทดลองปฏิบัติงาน และการประเมิน เพื่อต่อสัญญาจ้างพนักงานมหาวิทยาลัย พ.ศ. ๒๕๖๗ (๖)ระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยงานสารบรรณ พ.ศ. ๒๕๖๖ และที่แก้ไขเพิ่มเติม (๗) พระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคล พ.ศ.๒๕๔๘ (๘) พระราชบัญญัติระเบียบข้าราชการพลเรือน ในสถาบันอุดมศึกษา พ.ศ. ๒๕๔๗ และที่แก้ไขเพิ่มเติม ๑.๒ ความรู้เกี่ยวกับตำแหน่ง (๑๕๐ คะแนน) สอบข้อเขียน (๑) ความรู้เกี่ยวกับระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรี ว่าด้วยงาน สารบรรณ พ.ศ. ๒๕๖๖ และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง ฉบับที่ ๔ (พ.ศ. ๒๕๖๔) (๒) ความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับ พระราชบัญญัติว่าด้วยการ กระทำความผิดเกี่ยวกับคอมพิวเตอร์ พ.ศ. ๒๕๕๐ และ(ฉบับที่ ๒) พ.ศ.๒๕๖๐ (๓) ความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับ การดูแล บำรุง รักษา คอมพิวเตอร์เบื้องต้น (๔) ความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับ ระบบปฏิบัติการคอมพิวเตอร์ (๕) ความรู้เกี่ยวกับการใช้งานในระบบ (Enterprise Resource Planning : ERP)
สอบสัมภาษณ์ จะประกาศให้ทราบ ภายในวันที่ ๒๗ ตุลาคม ๒๕๖๙	การทดสอบภาคความเหมาะสมกับตำแหน่ง ๑๐๐ คะแนน ทดสอบโดยวิธีการสัมภาษณ์ ซึ่งพิจารณาจากประวัติส่วนตัว ประวัติการศึกษา ประวัติการทำงาน พฤติกรรมที่ปรากฏทางอื่น ที่เป็นประโยชน์ต่อการปฏิบัติหน้าที่ ความสามารถ ประสิทธิภาพ บุคลิกภาพ ทักษะคิด ปฏิภาณไหวพริบ ความคิดริเริ่มสร้างสรรค์ ท่วงทีวาจา เป็นต้น